

Conditions Générales de Vente

Les présentes conditions générales de vente (« CGV ») ont vocation à régir les relations commerciales entre la société H2X ayant pour nom commercial « XIX », immatriculée au Registre du Commerce et des Sociétés de Béziers sous le numéro 849 578 307 dont le siège social est situé 2 bd Duguesclin, 34500 Béziers (ci-après désignée « l'Hôtel ») et ses clients consommateurs et non professionnels (« le(s) Client(s) »).

L'Hôtel appartient au Groupe L&J Hôtels (le « Groupe L&J »).

Article 1 : Champ d'application

Les présentes CGV s'appliquent à toute réservation (directe ou via site tiers) de chambres ou services et prestation annexe (« Service ») ainsi qu'à tout événement, séminaire ou location de salles de réunion (« Prestation ») proposés sur le site internet de l'Hôtel ou de tout Hôtel du Groupe L&J (le « Site »). Les caractéristiques des Services et Prestations sont présentées sur le Site de l'Hôtel ou sur devis. Le Client est tenu d'en prendre connaissance avant toute réservation. Le choix et l'achat d'un Service ou d'une Prestation est de la seule responsabilité du Client. Toute réservation implique l'adhésion sans réserve aux présentes CGV.

Toute réservation pour plus de dix (10) Clients sera identifiée comme une réservation de groupe (« le Groupe ») dans les présentes CGV.

Les Prestations peuvent être accompagnées de la réservation de Services. Dans ce cas, sous réserves des stipulations spécifiques aux Prestations, toutes les stipulations pertinentes aux Services s'appliqueront en sus.

Il est porté à la connaissance du Client que l'Hôtel conclut des accords de partenariat avec des prestataires de voyage tiers (les « Intermédiaires ») afin de permettre au Client, en utilisant les services proposés par ces Intermédiaires sur leur site internet, de rechercher, sélectionner et réserver des chambres dans l'Hôtel. Toute réservation de Services réalisée dans ces conditions implique la consultation et l'acceptation complète et sans réserve par le Client des conditions particulières de l'Intermédiaire, des conditions de vente du tarif réservé et des présentes CGV, en cas de contradiction entre les documents précités, les CGV de l'Hôtel prévaudront. Le Client déclare avoir obtenu de l'Hôtel toutes les informations nécessaires et disponibles sur le Site. L'Hôtel ne pourra être tenu responsable en cas de dommage résultant de l'utilisation des sites des Intermédiaires.

Article 2 : Réservations

Les réservations de Services peuvent être faites directement sur le Site de l'Hôtel, via des Intermédiaires, par téléphone ou directement à l'Hôtel.

Afin de réserver en ligne, le Client sélectionne les Services qu'il souhaite réserver, selon les modalités suivantes :

1. Sélection du type de chambre et tarif
2. Sélection des prestations annexes le cas échéant
3. Vérification et validation du détail de la réservation, du montant total de la réservation et des conditions du tarif
4. Renseignement des coordonnées du Client
5. Saisie des coordonnées bancaires du Client en cas de demande de garantie ou de prépaiement
6. Consultation et acceptation des conditions générales de vente et des conditions du tarif sélectionné préalablement à la validation de sa réservation
7. Validation de la réservation par le Client

Le Client reconnaît avoir pris connaissance de la nature, la destination et les modalités de réservation des Services proposées par l'Hôtel et avoir sollicité et obtenu les informations nécessaires pour effectuer sa réservation en toute connaissance de cause. Il est seul responsable de son choix de Services et de leur adéquation à ses besoins, de telle sorte que la responsabilité de l'Hôtel ne peut être recherchée à cet égard.

Le Client s'engage à compléter les informations demandées sur la demande de réservation et atteste de la véracité et l'exactitude des informations transmises.

Les conditions contractuelles font l'objet d'une confirmation au plus tard au moment de la validation de la réservation par le Client.

Pour les réservations passées exclusivement sur internet, l'enregistrement d'une réservation sur le Site de l'Hôtel est réalisé lorsque le Client accepte les présentes CGV en cochant la case prévue à cet effet et valide sa réservation. Le Client a la possibilité de vérifier le détail de sa réservation, son prix total et de corriger d'éventuelles erreurs avant de confirmer son acceptation. Cette validation implique l'acceptation de l'intégralité des présentes CGV et constitue une preuve du contrat de vente.

Il appartient donc au Client de vérifier l'exactitude de la réservation et de signaler immédiatement toute erreur.

La vente de Services ne sera considérée comme définitive qu'après l'envoi au Client de la confirmation de l'acceptation de la réservation par l'Hôtel, par courrier électronique et après encaissement par celui-ci des sommes dues au titre des conditions de vente.

L'Hôtel se réserve le droit d'annuler ou de refuser toute réservation d'un Client avec lequel il existerait un litige relatif au paiement d'une réservation antérieure ou à tout trouble créé par le Client conformément à l'article 6 des présentes.

Le Client est tenu de déclarer avec exactitude le nombre de personnes (adultes et enfants) séjournant dans l'Hôtel. Toute personne supplémentaire non déclarée préalablement à l'Hôtel lors de la réservation donnera lieu, à la seule discrétion de l'Hôtel, soit à une facturation supplémentaire au tarif en vigueur au jour de la nuitée par personne et par nuit, soit à au refus d'accès à la chambre. Toute tentative de dissimulation pourra donner lieu au refus d'accès à la chambre de la totalité des occupants, dans les conditions édictées à l'article 4 et sans préjudice de toute indemnité complémentaire que l'Hôtel pourrait réclamer. Cette obligation vise à assurer tant le confort que la sécurité des Clients, et permet à l'Hôtel de remplir ses obligations.

Pour les réservations de Groupe ou de Prestations : le Client doit contacter commercial@ljhco.fr ou sur la rubrique « Contact » de notre Site.

Suite à cette demande, le Client recevra un devis de l'Hôtel.

La réservation ne sera effective qu'après réception de l'acompte selon les modalités précisées à l'article 3 des présentes CGV.

Article 3 : Prix et modalités de paiement

• Prix et modalités de paiement des Services pour réservation individuelle

Les prix des Services sont déterminés par une pratique de gestion fine des prix. Ceux-ci peuvent donc dépendre de plusieurs paramètres tels que, sans que cette liste ne soit limitative : la date de réservation, la date de séjour, le délai entre ces deux dates, etc.

Les Services proposés par l'Intermédiaire sont fournis aux tarifs en vigueur sur le Site de l'Hôtel lors de l'enregistrement de la réservation par l'Intermédiaire. Les prix sont exprimés en Euros, HT et TTC.



Les tarifs sont indiqués avant et lors de la réservation faite par le Client. Ils s'entendent par chambre pour le nombre de personnes et la date sélectionnée.

Les tarifs sont confirmés au Client en montant TTC (hors taxes de séjour) dans la devise commerciale de l'Hôtel. Ils tiennent compte de la TVA au taux applicable au jour de la réservation ; tout changement du taux applicable à la TVA sera automatiquement répercuté sur les tarifs indiqués à la date de facturation. Il sera de même de toute modification ou instauration de nouvelles taxes légales ou réglementaires imposées par les Autorités compétentes.

Les tarifs ne comprennent pas la taxe de séjour réglable directement sur place auprès de l'Hôtel.

Le Client s'engage à régler ces diverses taxes sans contestation aucune auprès de l'Hôtel.

Sauf mention contraire, les prestations annexes (petit-déjeuner, etc...) ne sont pas incluses dans le prix.

Une facture est établie par l'Hôtel et remise au Client sur demande au moment de la fourniture des Services réservés. L'Hôtel ne fournira aucune facture à un tiers qui en ferait la demande par téléphone ou email après la réalisation des Services.

Les modes de paiement suivants sont acceptés :

- Carte bancaire (Visa, AmEx, Mastercard)
- Espèces, sous réserve des montants légaux acceptés
- Bons cadeaux dans les conditions indiquées à l'article 5

En cas de réservation non prépayée (tarif flexible), l'Hôtel demande systématiquement une empreinte ou pré-autorisation CB en garantie, notamment pour couvrir les frais de non-présentation ou de dégradations.

Lors de la réservation, le Client communique ses coordonnées bancaires en précisant le nom du titulaire de la carte bancaire, le numéro de la carte bancaire, la date de validité (la carte bancaire doit être valable jusqu'à la date du lendemain de la fin du séjour) et le cryptogramme.

Les données de paiement sont échangées en mode crypté grâce au protocole SSL.

En cas de paiement au comptant, le prix est payable en totalité au jour de la confirmation de la réservation par le Client, selon les modalités précisées à l'article « Réservations » ci-dessus, par voie de paiement sécurisé, ou le jour de son arrivée en fonction des conditions de réservation.

Le Client se présentera à l'Hôtel avec la carte bancaire lui ayant permis de réaliser le paiement de la réservation, et une empreinte bancaire pourra lui être demandée si cela n'avait pas été fait. Il pourra lui être demandé de présenter une pièce d'identité dans le cadre des procédures de prévention contre la fraude aux cartes bancaires.

Les paiements effectués par le Client ne seront considérés comme définitifs qu'après encaissement effectif des sommes dues par le Client.

En cas de retard de paiement, des pénalités pourront être appliquées conformément à la loi applicable.

• **Prix et modalités de paiement pour les Groupes ou les Prestations**

Pour les réservations de Groupe ou de Prestations, les modalités de paiement sont les suivantes :

- 70% d'acompte conditionnant la validation de la réservation
- 30% restant à payer sept (7) jours avant le jour de l'arrivée du Client
- Paiement de tout Service complémentaire pris durant le séjour au départ du Client

Les modes de paiement acceptés sont les suivants :

- Carte bancaire (Visa, AmEx, Mastercard)
- Espèces, sous réserve des montants légaux acceptés
- Virement

Article 4 : Modification, annulation et frais

Il est rappelé au Client, conformément à l'article L221-28 du Code de la consommation, qu'il ne dispose pas du droit de rétraction prévu à l'article L221-18 du même Code.

• **Pour les réservations individuelles**

Les conditions de vente du tarif réservé précisent les modalités d'annulation et/ou de modification de la réservation.

Les réservations avec prépaiement ne pourront faire l'objet d'aucune modification et/ou annulation. Les sommes versées d'avance que sont les arrhes ne feront l'objet d'aucun remboursement. Dans ce cas, il en est fait mention dans les conditions de vente du tarif.

Lorsque les conditions de vente du tarif réservé le permettent, l'annulation de la réservation peut s'effectuer directement sur le Site de l'Hôtel. Le remboursement, dans le cas où il est possible, sera effectué sous réserve des frais appliqués par l'Intermédiaire.

En cas d'interruption du séjour (départ imprévu), le Client devra s'acquitter a minima de la nuit du jour de son départ, à la discrétion de l'Hôtel et en fonction des possibilités de relocation. Dans le cas de réservation avec prépaiement, aucun remboursement ne sera effectué.

• **Pour les réservations de Groupe ou de Prestations**

La diminution du nombre de participants, concernant notamment l'hébergement, les repas et les réunions, ainsi que le changement de date des Prestations, sont considérés comme une annulation et sont régis par les conditions ci-dessous. L'augmentation du nombre de participants, ou la réservation de Prestations supplémentaires, ne sera confirmée qu'après confirmation par l'Hôtel des disponibilités correspondantes et réception du complément d'acompte correspondant à la différence de montant de la réservation.

Les réservations de Groupe et de Prestations pourront être annulées sans frais jusqu'à 60 jours avant la date prévue d'arrivée.

Les annulations de réservation dont la date d'arrivée est prévue entre 59 et 30 jours à partir de la date d'annulation feront l'objet de frais d'annulation égal à 30% du montant de la réservation.

Les annulations de réservation dont la date d'arrivée est prévue entre 29 et 8 jours à partir de la date d'annulation feront l'objet de frais d'annulation égal au montant de l'acompte.

Les annulations de réservation faites moins de sept (7) jours à partir de la date prévue d'arrivée ou en cas de « no-show » feront l'objet de frais de pénalités d'un montant égal au montant total de la réservation.

Dans le cas d'une privatisation totale de l'Hôtel, d'une réservation d'un nombre de chambres représentant plus de 50% de la capacité de l'Hôtel ou dans le cas de réservation de Prestations, les conditions d'annulation seront les suivantes :

- Les réservations pourront être annulées sans frais jusqu'à 90 jours avant la date prévue d'arrivée.
- Les annulations de réservation dont la date d'arrivée est prévue entre 89 et 60 jours à partir de la date d'annulation feront l'objet de frais d'annulation égal à 50% du montant de la réservation.
- Les annulations de réservation dont la date d'arrivée est prévue entre 59 et 30 jours à partir de la date d'annulation feront l'objet de frais d'annulation égal au montant de l'acompte

- Les annulations de réservation faites moins de trente (30) jours à partir de la date prévue d'arrivée ou en cas de « no-show » feront l'objet de frais de pénalités d'un montant égal au montant total de la réservation.

Cette somme compensatoire est destinée à couvrir les frais fixes et le préjudice prévisible de l'Hôtel (impossibilité de relocation des chambres ou des Prestations) résultant de l'annulation. Elle ne constitue pas une clause pénale au sens de l'article 1226 du Code civil, mais une pénalité contractuelle forfaitaire et libératoire.

Article 5 : Bons cadeaux

L'Hôtel a la possibilité d'émettre des bons cadeaux. Les bons cadeaux doivent impérativement être payés avant utilisation. Ils sont nominatifs et seront échangés contre des Services équivalents au montant offert. En cas de Services d'un montant supérieur au montant du bon cadeau, le Client pourra payer le supplément par tout moyen de son choix tel qu'indiqué à l'article 3 « Prix et modalités de paiement ».

En cas d'utilisation d'un bon cadeau dont la valeur faciale est supérieure au montant de la réservation ou des Services, aucun remboursement en numéraire ni émission d'avoir ne sera effectué par l'Hôtel. La différence de valeur est considérée comme définitivement acquise à l'Hôtel. Le dépassement de la durée de validité du bon cadeau entraînera la perte du bon cadeau. Aucun remboursement ou indemnité d'aucune sorte ne sera due au Client.

Le bon cadeau peut être utilisé dans tous les établissements du Groupe L&J.

Les bons cadeaux ne peuvent être appliqués ni aux réservations de Groupes, ni pour les Prestations.

Article 6 : Accès à l'Hôtel et vérification d'identité

Le Client devra remplir à son arrivée une fiche d'arrivée.

Les Clients non français devront présenter une pièce d'identité afin de vérifier leur identité. Les Clients français pourront se voir demander une pièce d'identité afin de vérifier la correspondance avec la réservation effectuée. Il est entendu ici que le terme Client concerne toute personne bénéficiant des Services de l'Hôtel, que le Client ait ou non réservé ou réglé lui-même.

Le refus de présentation de ladite pièce peut justifier un refus d'accès ou un délogement immédiat.

Le nombre d'occupants par chambre ne doit pas excéder la capacité maximale spécifiée sur le Site et lors de la réservation. Un supplément ou la réservation d'une chambre supplémentaire s'applique en cas de non-respect.

Pour les réservations de Groupes, et le cas échéant pour les Prestations, l'Hôtel devra recevoir l'identité des Clients sept (7) jours avant la date de réservation.

Article 7 : Respect des consignes internes

Sous réserve d'information contraire, les horaires pour les réservations individuelles de Services sont les suivants :

Horaires d'ouverture de la réception : tous les jours - 24h /24

Heure de Check-in : à partir de 15h00

Heure de Check-out : avant 10h

Départ tardif : sous réserve de disponibilité et sur demande. Des frais supplémentaires peuvent s'appliquer pour les départs après 10h00.

Pour les réservations de Groupes et des Prestations, les horaires seront communiqués spécifiquement au Client.

Le Client accepte et s'engage à utiliser la chambre et toute installation de l'Hôtel de manière paisible, raisonnable, avec soins, et conformément à leur destination. Aussi tout comportement contraire aux bonnes mœurs et à l'ordre public ainsi que toute dégradation

amènera l'Hôtel à demander au Client de quitter l'Hôtel sans aucune indemnité et ou sans aucun remboursement, si un règlement a déjà été effectué. Dans le cas où aucun règlement n'a encore été effectué, le Client devra s'acquitter du prix des nuitées consommées et non consommées avant de quitter l'Hôtel.

Le Client s'engage à respecter les règles de l'Hôtel (comportement, calme, sécurité, respect des installations).

Les consignes concernant notamment l'acceptation des animaux, les espaces fumeurs et non-fumeurs, l'existence de Services complémentaires, la gestion des effets personnels sont indiquées dans le Room Directory disponible dans chaque chambre et sur demande avant toute réservation.

Pour les Groupes et les Prestations, tout aménagement et toute décoration spécifique (drapeaux, logo, signalétique...) sont soumis à l'appréciation et à l'accord préalable de l'Hôtel et devront être déposés à l'Hôtel au plus tard 48 heures avant la date du début de la manifestation. Si des colis doivent être livrés, le Client organisateur doit en informer l'Hôtel au plus tard 15 jours avant la date prévue de livraison. Pour des raisons de responsabilité et de sécurité, toute livraison non annoncée sera systématiquement renvoyée à l'expéditeur.

Dans le cadre de certaines Prestations, l'Hôtel se réserve la possibilité de demander au Client de contracter des assurances spécifiques.

Les produits d'accueil tels que notamment gel douche, shampoing, savon, chaussons sont offerts. Tout autre article, tels que verrerie, limonadier, serviettes, futas, peignoirs, etc. sont mis gracieusement à la disposition du Client durant son séjour. Tout article manquant après le départ du Client sera facturé.

En cas de non-respect ou de dégradation, l'Hôtel se réserve le droit de facturer les coûts de remise en état ou de remplacement, et d'évacuer le Client immédiatement.

L'Hôtel se réserve le droit de refuser l'accès futur à tout Client ayant violé ces règles.

Article 7 : Conditions d'utilisation du Site

Le Site héberge les informations légales et les présentes CGV. Les utilisateurs doivent accepter les conditions avant toute réservation.

Les Services de ce Site sont uniquement accessibles aux individus capables de conclure des contrats juridiquement contraignants conformément au droit applicable, et ne sont par conséquent pas accessibles aux mineurs. En utilisant le Site, le Client déclare que son âge lui permet légalement d'utiliser ledit Site, de créer des engagements juridiquement contraignants et de supporter toute responsabilité qu'il pourrait encourir en raison de l'utilisation de ce Site. Le Client garantit par ailleurs être légalement autorisé à réserver et acheter des voyages, soit pour lui-même, soit pour le compte d'un tiers avec l'accord de celui-ci.

Ce Site ne peut être utilisé que par le Client, et uniquement pour son usage personnel. Le Client accepte de ne pas utiliser ce Site pour des chaînes de lettres, du courrier publicitaire, du courrier indésirable, des sollicitations (commerciales ou non commerciales) ou encore des communications en masse de tous types, y compris, sans s'y limiter, les listes de diffusion adressées à toute personne n'ayant pas donné son accord spécifique pour être incluse dans une telle liste. Le Client accepte en outre de ne pas créer de lien hypertexte vers le Site depuis un site internet contrôlé par le Client ou par un tiers, sans l'autorisation préalable, expresse et écrite de l'Hôtel.

Sous réserve de dispositions légales contraires, le Site et les informations de l'Hôtel sont fournies en l'état sans garantie d'aucune sorte, exprimée ou implicite, ce qui inclut, sans s'y limiter, les garanties implicites de qualité marchande, d'aptitude à un usage particulier ou d'absence de contrefaçon. L'Hôtel ne garantit, ni n'assure d'aucune manière la disponibilité, l'utilité au regard des besoins du Client, l'exactitude, le fonctionnement ininterrompu ni



l'exhaustivité du Site et/ou des informations de l'Hôtel. L'Hôtel ne saurait être tenu responsable des dommages occasionnés par un code malveillant ou non autorisé. La protection des appareils, programmes et informations du Client par des mécanismes de surveillance et de protection adéquats relève de la responsabilité du Client. En faisant usage du Site et des informations de l'Hôtel, le Client accepte l'entière responsabilité des risques de perte résultant potentiellement de cet usage.

L'Hôtel et tout autre fournisseur de produits ou de services liés au Site ne sont pas responsables des défaillances, échecs ou problèmes de communication, des pertes, des vols ou des erreurs d'acheminement des transmissions, messages, et entrées, ou encore de la sécurité de ces communications. En outre, l'Hôtel et tout autre fournisseur de produits ou de services liés à ce Site ne sont pas responsables des erreurs ou des inexactitudes des informations saisies dues à l'utilisateur (ou aux utilisateurs), à l'un des équipements ou programmes associés du Site, ou encore à une erreur technique ou humaine dans le traitement des informations liées au Site. L'Hôtel et tout autre fournisseur de produits ou des services liés à ce Site peut annuler ou modifier les réservations lorsqu'il apparaît qu'un utilisateur se livre à une activité frauduleuse ou inappropriée, ou dans d'autres circonstances où il apparaît que les réservations contiennent ou découlent d'une inadvertance ou d'une erreur.

Le Client accepte le fait que ni l'Hôtel, ni un autre fournisseur de produits ou de services liés au Site, ne puisse être tenu responsable de dommages résultant de réservations de voyage, d'hôtel ou autres que le Client demande ou fait sur le Site, et qui ne sont pas traitées ou acceptées pour quelque raison que ce soit.

Si le Client décide de quitter le Site via des liens menant vers des sites tiers, y compris des liens publicitaires, les CGV et la politique de confidentialité indiquée dans les Mentions Légales cessent de s'appliquer. L'Hôtel n'est aucunement responsable de la nature des conditions d'utilisation et des déclarations de confidentialité de ces sites tiers, ni des cookies, balises web et autres technologies similaires utilisés par ces sites.

Dans le cas où l'Hôtel est tenu responsable de tout dommage lié au Site, et sous réserve que loi le permette, le seul et unique recours du Client sera limité au remboursement des frais relatifs aux Services payés.

Article 8 : Force Majeure

Les Parties ne pourront être tenues pour responsables si la non-exécution ou le retard dans l'exécution de l'une quelconque de leurs obligations, telles que décrites dans les présentes découle d'un cas de force majeure, au sens de l'article 1218 du Code civil.

L'Hôtel ne saurait être tenu pour responsable de l'inexécution ou de la mauvaise exécution de la réservation en cas de force majeure, du fait du tiers, imprévisible et insurmontable, du fait du Client ou fait de ses partenaires, tels que l'indisponibilité du réseau internet, impossibilité d'accès au site web, intrusion extérieure, virus informatiques ou en cas prépairement non autorisé par la banque du porteur...

Il est entendu entre le Client et l'Hôtel que les conditions météorologiques ne pourront en aucun cas être considérées comme un événement de force majeure.

Article 9 : Responsabilité et preuve

L'Hôtel ou son personnel ne pourront être tenus responsables des pertes ou vols de quelque nature que ce soit, affectant le Client, sauf

dans la mesure où le bien concerné aura préalablement été confié explicitement à la charge de l'Hôtel contre récépissé régulier.

Toute réclamation devra être adressée à l'Hôtel ou par courrier recommandé avec accusé de réception, au plus tard quinze (15) jours après la date de départ de l'Hôtel ou de l'événement concerné. Le fait qu'aucune réclamation n'ait été émise par le Client dans les délais indiqués ci-dessus sera considéré comme une renonciation absolue et inconditionnelle de son droit à réclamation.

Les données conservées dans le système d'information de l'Hôtel ont force probante en cas de litige, sauf erreur manifeste.

Les photographies présentées sur le Site ne sont pas contractuelles. Même si tous les meilleurs efforts sont faits pour que les photographies, représentations graphiques et les textes reproduits pour illustrer les Hôtels présentés donnent un aperçu aussi exact que possible des prestations d'hébergement proposées, des variations peuvent intervenir, notamment en raison du changement de mobilier ou de rénovations éventuelles. Le Client ne peut prétendre à aucune réclamation de ce fait.

Article 10 : Divers

Absence du droit de rétractation : Conformément à l'article L 221-28 du Code de la consommation, le client ne dispose pas de droit de rétractation sur les prestations de services d'hébergement et de restauration. Le contrat est donc conclu de façon définitive dès la passation de la réservation par le Client selon les modalités précisées aux présentes CGV.

Protection des données personnelles : Les informations relatives au traitement des données personnelles du Client se trouvent dans les [Mentions légales](#) de l'Hôtel.

Opposition au démarchage téléphonique : En application de l'article L.521-1 du Code de la Consommation, le consommateur a la possibilité de s'inscrire sur la liste d'opposition au démarchage téléphonique liée au dispositif Bloctel.

S'inscrire gratuitement sur cette liste sur le site <http://www.bloctel.gouv.fr/>.

Article 11 : Droit applicable et médiation

Le contrat est soumis au droit français.

Les présentes CGV sont régies et interprétées conformément au droit français. En cas de différend entre l'Hôtel et le Client découlant ou relatif aux présentes CGV, le différend sera soumis à la compétence exclusive du tribunal compétent de Béziers.

Le Client est informé qu'il peut en tout état de cause recourir à une médiation conventionnelle, notamment auprès de la Commission de la médiation de la consommation en vertu de l'article L612-1 du Code de la consommation, ou à tout mode alternatif de règlement des différends (conciliation, par exemple) en cas de contestation.

En cas de litige entre l'Hôtel et le Client consommateur, ceux-ci s'efforceront de trouver une solution amiable.

À défaut d'accord amiable, le consommateur a la possibilité de saisir gratuitement le médiateur Tourisme et Voyage :

- Soit via le Site internet : www.mtv.travel
- Soit par courrier adressé à Médiation Tourisme et Voyage
BP 80 303 75 823 Paris Cedex 17